



## FICHE DE POSTE

**Intitulé du poste (F/H) :**

**Chef d'équipe  
jardinier / paysagiste**

Rémunération : selon expérience

**Domaine(s) Fonctionnel(s) :** espaces verts / horticulture / paysage / arboriculture**Adresse administrative et géographique de l'affectation :**

Château de La Grange-Bléneau, Courpalay (77)

**Missions et activités principales :**

Placé sous l'autorité du directeur de la Fondation, le chef jardinier-paysagiste a la charge de l'entretien et du développement du parc, du potager, des douves, étangs, et des espaces arborés et boisés du domaine de La Grange. Il coordonne une équipe de 2 jardiniers et assure par roulement une astreinte de garde du domaine. Il est en lien étroit avec le paysagiste qui a suivi le réaménagement du parc et du domaine et avec les autres prestataires œuvrant pour la Fondation.

Il veille au respect des qualités biologiques, agronomiques et paysagères du lieu, et il travaille en étroite collaboration avec l'ensemble de l'équipe de la Fondation, notamment les gardiens et l'équipe scientifique.

Il veille à la pérennité du nouveau plan d'aménagement paysager et à son développement.

Activités Principales	Annexes
Assurer la gestion et l'entretien complet des espaces verts du château : parc, potager, bois, étangs et douves	Tonte, taille, coupe, débroussaillage et élagage, arrosage, entretien du matériel, astreinte de garde du domaine par roulement
Planification et suivi des travaux forestiers et paysagers sur l'ensemble du domaine	Définition des objectifs avec la direction de la Fondation, mise en place d'un planning
Management de l'équipe placée sous sa responsabilité	Assignation de tâches, accompagnement et encadrement quotidien, proposition de formations, respect des consignes, rédaction de rapports
Accueil, suivi d'activité et participation aux réunions avec les prestataires en lien le domaine paysager et forestier	Coordination de l'activité des prestataires, soutien logistique, analyse et production de devis d'intervention et fiches techniques
Entretien et maintenance de premier niveau des équipements et du matériel	

**Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise – expert)****Compétences techniques :**

Gestion et entretien d'un environnement paysager, de jardins et hôtels de luxe, de jardins privés ou de parcs nationaux.	Expert
Connaissances en santé des plantes, arbres et en biodynamie	Maîtrise
Compétences logistiques (gestion de stock)	Maîtrise

**Savoir-faire :**

Capacité à gérer une équipe et planifier son travail	Expert
Aptitude à rendre compte	Expert
Capacités d'initiatives et force de proposition	Maîtrise
Capacité à dialoguer et à coopérer avec les partenaires externes	Maîtrise

**Savoir être (compétences comportementales) :**

Savoir écouter, anticiper, encadrer et organiser un travail collectif	Expert
Sens des relations et des interactions humaines	Maîtrise

**Environnement professionnel :**

La Fondation Chambrun a pour objet de préserver, restaurer et assurer la maintenance du château du général Lafayette connu sous le nom de château de Lagrange, de procéder au classement de toutes les archives du général et de sa famille, de les compléter et de les valoriser et, plus généralement, de faire connaître la personnalité, la vie et les idées de Lafayette qui a consacré son existence à la défense de l'idéal démocratique.

Le siège de la Fondation est situé à Paris, 6 bis place du Palais-Bourbon.

**Liaisons hiérarchiques :****Supérieurs hiérarchiques directs :**

Directeur de la Fondation / Secrétaire générale

**Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :**

Déplacements occasionnels liés à la gestion du domaine (achat de végétaux/arbres...) et au fonctionnement de la Fondation (déplacement au siège et autres sites de la Fondation)

**Profil du candidat recherché (le cas échéant) :**

Bac pro ou BTS ou équivalent en horticulture et aménagement paysager  
3 à 5 années d'expérience minimum dans une fonction similaire  
Excellent relationnel  
Conduite d'engins (CACES apprécié)

**Qui contacter ? :**Supérieur hiérarchique direct :

Vincent BOUAT-FERLIER  
Directeur  
[v.bouat-ferlier@fondationchambrun.org](mailto:v.bouat-ferlier@fondationchambrun.org)  
06 22 12 79 11

**Informations pratiques :**

Poste disponible immédiatement  
CDI  
Temps plein  
Régime hebdomadaire de 35 h / Astreintes de garde par roulement  
Logement de fonction sur la propriété, pouvant accueillir une famille (80m<sup>2</sup> env., 2 chambres, salon et cuisine séparés)